

Szegedi Városkép és Piac Kft.

Székhely: 6722 Szeged, Mars tér „M” pavilon
Adószám: 11099224-2-06
Cégjegyzékszám: 06-09-003765
Telefon/fax: 62/472-204
Email: szvp@szvp.hu

**A Szegedi Városkép és Piac KFT. által
üzemeltetett vásárok és piacok**

RENDTARTÁSA



Hatályos: 2020.05.22-től

Az üzemeltetett vásárok és piacok rendtartásának

(a továbbiakban: Rendtartás)

t a r t a l o m j e g y z é k e:

1. A Rendtartás hatálya, értelmező rendelkezések, fogalom-meghatározások
2. Az Üzemeltető üzemeltetési feladatai
3. Az árusítás feltételei
4. A helyhasználat formái, engedélyezése, időtartama, díjtételei és megszűnése
5. Helyfoglalás, a telepítés rendje
6. Szankciók (pótdíj, késedelmi kamat, kitiltás)
7. A vásárok és piacok általános rendje és az üzemeltetés szabályai
8. Tűzrendészeti, balesetvédelmi rendelkezések és egyéb rendszabályok:
9. A vásár-és piactér szakosítása
10. Irányadó jogszabályok
11. Hatályba lépés

1. A Rendtartás hatálya, értelmező rendelkezések, fogalom-meghatározások

1.1. A Rendtartás hatálya az 1. sz. mellékletben meghatározott vásárokra és piacokra, az oda bevitt árukra, szállító- és tárolóeszközökre, az ott létesített üzletekre, mozgóboltokra, az ott felállított pavilonokra, bódékra, sátrakra, konténerekre, lakókocsokra, elárusító asztalokra, stb., illetve a vásárok rendezőjére, és a piacok Üzemeltetőjére (a továbbiakban: Üzemeltető), valamint a vásárokra és piacokra értékesítői, vásárlási, vagy látogatási szándékkal érkező személyekre (továbbiakban: a vásár és piac közönsége) terjed ki.

1.2. A vásárok rendezője és a piacok Üzemeltetője a Szegedi Városkép és Piac Kft.

1.3. A Rendtartás hatálya alá tartozó vásárok és piacok megnevezése, típusai és helyszínei az 1. sz. mellékletben találhatóak.

1.4. E Rendtartás alkalmazásában:

- **Vásár:** olyan épület, épületegyüttes vagy terület, ahol rendszerint többen folytatnak időnyjellegű vagy meghatározott eseményekhez, naptári napokhoz kötődő eseti jellegű kiskereskedelmi tevékenységet.
- **Piac:** olyan épület, épületegyüttes vagy terület, ahol állandó vagy rendszeres jelleggel többen általában napi, esetenként heti rendszerességgel folytatnak kiskereskedelmi tevékenységet.
- **Élelmiszerpiac, élelmiszer nagypiac** (ideértve a zöldség-gyümölcs nagypiacot is) **és a jellemzően forgalmazott árucsoportok:** Élelmiszer, nyers élelmiszer, élelmiszer-nyersanyag, élő baromfi, nyúl, hal és más ehető víziállat, élő és művirág, mezőgazdasági termékek, karácsonyi fenyőfa, virágföld, koszorú; állati eredetű nyers élelmiszer, lőtt vad, vágott baromfi, nyúl, hal és más ehető víziállat.
- **Búcsúvásár és a jellemzően forgalmazott árucsoportok:** Kegytárgy, a búcsúval kapcsolatos könyv, kiadvány, fénykép, levelezőlap, játék, emléktárgy, áru, élő és művirág, mézeskalács, édesipari termék, továbbá a kialakult szokások szerint búcsúvásáron árusítható egyéb termék.
- **Országos kirakóvásár és a jellemzően forgalmazott árucsoportok:** Bármely áru a forgalomba hozatalára vonatkozó rendelkezések megtartásával.
- **Helyi állatvásár és a jellemzően forgalmazott állatfajok:** A forgalomba hozatalra vonatkozó rendelkezések megtartásával bármely élő állat (tenyész-, és gazdasági célú háziállat, illetve vadfajok, veszélytelen hobbiállatok)
- **Vásár- és piaccsarnok:** az oldalfalakkal körülhatárolt fedett építményben működő piac.
- **Használt cikk:** az eredeti célra még rendeltetésszerűen használható, újraértékesített termék. Nem tekinthető használt terméknek a kozmetikai termék, az élelmiszer, az élvezeti cikk, az importált nemesfém-termék és drágakő, továbbá a változatlan (kijavított) állapotban már nem értékesíthető nemesfém-termék és drágakő.
- **Helyhasználó:** Olyan gazdálkodó szervezet (Ptk. 685. § c.) vagy természetes személy, aki a vásár vagy piac meghatározott területét értékesítési vagy vásárlási szándékkal rendeltetésszerűen, helyhasználati díj fizetése mellett igénybe veszi.
- **Közönség:** a vásár vagy piac közönsége, a vásár vagy piac területére helyhasználóként vásárlási vagy látogatási szándékkal érkező személyek.

- **Helyhasználat:** a Rendtartás hatálya alá eső területek díjfizetési kötelezettséggel járó, meghatározott vagy határozatlan ideig történő használata, amire az előírt engedélyekkel rendelkező helyhasználónak az érvényes helyjegy, helykártya, fizetőkulcs, bérletjegy, parkolójegy, parkoló-bérlet vagy hely- illetve helyiség bérleti szerződés biztosít jogot.
- **Helyhasználati díj:** az a forintban kifejezett, négyzetméterre és időarányosan számított pénzösszeg, amelyet a vásár vagy piac meghatározott területének használatáért a Üzemeltető mindenben megszab.
- **Beállóhely:** olyan, meghatározott járművek részére kijelölt vásári vagy piaci terület, amelyen a járműről történő árusítás, árurakodás megengedett.
- **Parkolóhely:** olyan, meghatározott járművek részére kijelölt vásári vagy piaci parkoló, amelyen tilos a járműről történő árusítás.
- **Üzlet, raktár, pavilon:** a szilárd térelemekkel körülhatárolt, a talajjal egybeépített, vagy a talajhoz rögzített, tartós használatra készült, rendszeresen (állandóan vagy ideiglenes jelleggel) nyitva tartó nagy- és kiskereskedelmi, vendéglátó, továbbá kereskedelmi szolgáltató értékesítő hely, ideértve a raktározás, tárolás célját szolgáló nyitott telephelyet is.
- **Mozgóbolt:** önjáró vagy gépjárművel vontatott, az üzlet feltételeinek megfelelő kiskereskedelmi tevékenység folytatására kialakított árusítóhely, mely a kereskedő székhelye szerinti jegyző által nyilvántartásba vételre került.
- **Építmény:** a rendeltetésére, szerkezeti megoldására, anyagára, készülségi fokára és kiterjedésére tekintet nélkül minden olyan helyhez kötött műszaki alkotás, amely a talaj, a víz vagy az azok feletti légtér természetes állapotának tartós megváltoztatásával, beépítésével jön létre.
- **Épület:** olyan építmény, amely szerkezeteivel részben vagy egészben teret, helyiséget vagy ezek együttesét zárja körül meghatározott rendeltetés céljából, a gáz, a folyadék és az egyéb ömlesztett anyag tárolására és szállítására szolgáló műszaki alkotások (műtárgyak) kivételével.
- **Közterület:** közhasználatra szolgáló minden olyan állami vagy önkormányzati tulajdonban álló földterület, amelyet a rendeltetésének megfelelően bárki használhat, és az ingatlan-nyilvántartás ekként tart nyilván. Egyéb ingatlanoknak a közhasználat céljára átadott terület részére – az erről szóló külön szerződésben foglaltak keretei között – a közterületre vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni. A vásárok és piacok területe nem közterület.
- **Piaci asztal:** az áru kirakodására szánt, egységes méretű, helyszámmal ellátott asztal.

1.5. A vásár, a piac és a vásár- és piaccsarnok területén létesített üzlet működésére, az annak üzletkörébe tartozó áruk forgalmazására – ideértve a jövedéki termékek árusítását is – a vonatkozó jogszabályok az irányadók. A vásár-és piaccsarnokra a piacra megállapított rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni. Valamennyi kereskedő – beleértve a gazdasági társaságokat, az egyéni vállalkozókat és a kistermelői regisztrációs számmal rendelkező természetes személyeket – minden esetben köteles a mindenkor hatályos kereskedelmi és szolgáltatási tevékenységre vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerinti hatósági bejelentést megtenni.

1.6. A vásárok és piacok rendjének hatósági ellenőrzéséről az 55/2009 (III.13.) Kormányrendelet rendelkezik.

2. Az Üzemeltető üzemeltetési feladatai

2.1. A vásárok és piacok üzemeltetési feladatainak ellátása során Üzemeltető köteles gondoskodni a következőkről:

- Az Üzemeltető részére az üzemeltetési szerződésben átadott vásár- és piacterületek, és az infrastruktúra működtetéséről, tisztántartásáról, őrzéséről és karbantartásáról,
- a helyhasználati díjak és egyéb, a rendtartásban meghatározott díjak beszedéséről,
- a vásárok és piacok területeinek közlekedési rendjéről,
- a vásárok és piacok rendjének folyamatos ellenőrzéséről és fenntartásáról,
- az ellenőrzésre jogosult hatóságok és a jegyző által előírt kötelezettségek végrehajtásáról és betartásáról,
- az étel- és ital-higiéniáról, a kirendeltség részéről esetlegesen igényelt helyiség biztosításáról.

2.2. Az Üzemeltető az általa tartandó vásárról, piacról, annak időpontjáról, gyakoriságáról, szakjellegéről, az értékesítésre kerülő termékek köréről a megrendezést megelőzően legalább 60 nappal a vásár, piac helye szerint illetékes területi kereskedelmi és iparkamarát írásban tájékoztathatja, amelynek alapján a kamarák vásárnapot tehetnek közzé.

2.3. Az Üzemeltető köteles jól látható helyen közzétett hirdetményben tájékoztatni a közönséget a vásárok és piacok rendes és rendkívüli nyitvatartási idejéről, rendjéről, a Üzemeltető külön rendeleteiről, valamint a díjszabásról illetve a Rendtartás megszegésének szankcionálásairól.

2.4. Az Üzemeltető köteles biztosítani a Rendtartás hatálya alá tartozó vásárok és piacok tűzrendészeti és munkavédelmi feltételeit. A tűzrendészeti és munkavédelmi szabályzatok legfontosabb előírásait jól látható helyen ki kell függeszteni, az abban előírt figyelmeztető, tájékoztató és tiltó táblákat jól látható módon el kell helyezni, és az előírásoknak érvényt kell szerezni.

2.5. Az Üzemeltető köteles a saját alkalmazottait tűzrendészeti és munkavédelmi kiképzésben részesíteni.

2.6. A vásár illetve a piac területén lévő építményekben, épületekben, a területen tartózkodó járművekben, a mindezekben elhelyezett árukban, illetve egyéb tárgyakban bekövetkezett károkért, hiányokért az Üzemeltető nem vállal felelősséget.

3. Az árusítás feltételei

3.1. Helyhasználó a vásárokon és piacokon az erre vonatkozó jogszabályi rendelkezések és hatósági előírások megtartásával, az Üzemeltető hozzájárulásával áru- és termékértékesítés, továbbá vendéglátó-ipari, kölcsönző, megőrző, mutatóanyag, valamint helyben végezhető szolgáltató és javítóipari tevékenységet folytathat. Az Üzemeltető jogosult hozzájárulását bármikor indoklás nélkül visszavonni.

3.2. Az Üzemeltető által üzemeltetett és jelen Rendtartás hatálya alá tartozó vásárok és piacok területén kizárólag üzletben forgalmazható termékek:

- a kémiai biztonságról szóló törvény szerinti veszélyes anyagok és keverékek. Kivételt képeznek a jövedéki törvény szerinti tüzelőolaj, propán-bután gáz és üzemanyag, amelyek a piac területén üzlethelyiségben sem forgalmazhatóak.
- gyógyszer, gyógyszernek nem minősülő gyógyhatású anyag vagy készítmény, gyógyászati segédeszköz, veszélyesnek minősülő anyag és készítmény, növényvédőszer, növényvédelmi célú és termelésnövelő anyag, kivételt képez a balkonnövény-tápotlat, valamint állatgyógyászati termék készítmények és hatóanyagai,
- kábítószernek és pszichotrop anyag illetve annak minősülő termék,
- dohánytermékek,
- édességek
- fegyver, lőszer, robbanó- és robbantószer, gázspray, pirotechnikai termék, a polgári célú pirotechnikai tevékenységek felügyeletéről szóló kormányrendelet szerinti játékos pirotechnikai termékek, valamint a kis és közepes tűzijáték termékek kivételével az ott meghatározott feltételekkel,
- az I. és II. tűzveszélyességi osztályba sorolt anyag. Kivételt képeznek a jövedéki törvény szerinti tüzelőolaj, propán-bután gáz és üzemanyag, amelyek a piac területén üzlethelyiségben sem forgalmazhatóak.
- nem veszélyes hulladék,
- az egyes festékek, lakkok és járművek javító fényezésére szolgáló termékek szerves oldószer tartalmának szabályozásáról szóló kormányrendelet hatálya alá tartozó termékek,
- drágakő, nemesfém, nemesfémből készült ékszer, kivételt képeznek a szezonális piachoz kötődő dísz tárgyak (húsvéti, karácsonyi díszek stb)
- ruhaneműk
- olyan termékek, melyek forgalmazását külön jogszabály előzetes engedélyhez köti.

3.3. Fűszerpaprika őrlemény és feldolgozott élelmiszer (pl.: gyalult tök) forgalomba hozatalára csak az ide vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések szerint kerülhet sor.

3.4. A vásári és piaci árusítás során helyhasználónak meg kell tartani az elárúsító helyre, az árusítást végző személyre és az árusított termékekre, állatokra vonatkozó kereskedelmi, közegészségügyi, állat-, és növény-egészségügyi, köztisztasági előírásokat.

3.5. A Rendtartás hatálya alá tartozó vásáron és piacon csak a deviza jogszabályok szempontjából belföldinek minősülők, illetve valamely EGT-államban lakóhellyel vagy székhellyel rendelkező magánszemélyek árusíthatnak. Ezen belül gazdálkodó szervezet, alapítvány, társadalmi szervezet, mezőgazdasági termelő, népművész, népi iparművész, iparművész, képzőművész és fotóművész, valamint a 3.7. pontban felsoroltak szerint magánszemély árusíthat.

3.6. Mezőgazdasági kistermelő kizárólag a saját gazdaságában előállított zöldséget, gyümölcsöt, mézet (lépes mézet), virágot, tojást, szörpöt, lekvárt, gyümölcslevet árusíthat. A nem hőkezelt, savanyított termékeket, továbbá sertéshúsból, csirkéből és marhahúsból előállított füstölt húst, étkezési szalonnát és olvasztott zsírt azon őstermelő árusíthatja, aki a terméket az élelmiszerekről szóló törvényben előírt létesítési és működési engedéllyel rendelkező üzemben állította elő, és rendelkezik a termék forgalomba hozatalához szükséges jóváhagyott gyártmánnyal.

3.7. A népművész, a népi iparművész, az iparművész, a képzőművész és a fotóművész a saját előállítású alkotásait árusíthatja – a piaci asztalokon is.

3.8. Az egyéni vállalkozónak, illetve mezőgazdasági kistermelőnek nem minősülő – a devizajogszabályok szempontjából belföldinek tekintendő illetve valamely EGT államban lakóhellyel vagy székhellyel rendelkező – egyéb magánszemély a tulajdonát képező vagyontárgyakat a kirakodóvásáron alkalmoszerűen értékesítheti. A vállalkozói igazolvánnyal nem rendelkező magánszemély üzletszerű kereskedelmi tevékenységet nem folytathat, további eladás céljára beszerzett árut nem értékesíthet.

3.9. Szakvizsgálatot igénylő árut, így különösen gombát csak a gombaárusításra szakosított piacon, annak teljes nyitvatartási ideje alatt, szabadon termő gomba esetében a szakellenőr által kibocsátott árusítási engedély alapján, illetve a szakellenőr ellenőrzése mellett árusítható. A gombaárusítást kizárólag a szakellenőr által kiadott engedély kiadása után lehet megkezdeni, az engedélyt az árusítás végéig meg kell őrizni, és azt kérésre be kell mutatni, illetve az árusítás végén azt a gomba-szakellenőrnek vissza kell adni.

Aki vállalkozói engedéllyel, vagy viszonteladóként árusít gombát, annak az ún. komposztpapírt is be kell mutatnia a gomba-szakellenőrnek.

3.10. Romlott, romlásnak indult, vagy egyéb oknál fogva bűzt árasztó árut, anyagot, a vásár-, illetve piactérre, valamint a vásár- és piaccsarnok területére bevinni, árusítani, vagy ott tárolni tilos!

3.11. Alkoholos italok árusítására jogosult vendéglátó üzletek alkohol értékesítését csak az üzlet területén végezhetik, az alkoholos italok helyben történő fogyasztását az adott üzlet bérlője köteles ellenőrizni. Az „N” jelű nagycsarnokban alkoholos italok fogyasztása az üzlet területén kívül tilos, ezen rendelkezés megszegőjével szemben az Üzemeltető jogosult szabálysértési eljárást kezdeményezni, a bérlővel szemben pedig működési engedélyének korlátozása iránti eljárást megindítani.

3.12. E Rendtartás nem érinti azoknak a jogszabályoknak a rendelkezéseit, amelyek az egyes termékek értékesítéséhez külön feltételeket állapítanak meg, így különösen a szeszes ital vásáron, piacon, a jövedéki adóról és jövedéki termékek forgalmazásának különös szabályairól szóló 2003.évi CXXVII. tv. (a továbbiakban Jöt.) 110. § (11).bekezdésében ill. a Jöt. 67 § (2) bekezdésében meghatározott feltételeit.

4. A helyhasználat formái, engedélyezése, időtartama, díjtételei és megszűnése

4.1. A helyhasználati díjszabás alapja elsődlegesen az elfoglalt terület és a helyhasználat időtartama.

4.2. A terület alapegysége a négyzetméter.

4.3. Az árusítás helyhasználat időtartamának alapegysége az az egy nap, amely alatt a vásár vagy piac napi hivatalos nyitva tartásának időtartama értendő.

A parkolásra vonatkozó idő alapegysége: egy óra (60 perc)

4.4. A vásárok és piacok nyitva tartásának idejét – 04 és 18 óra között – az Üzemeltető határozza meg – a várható forgalom, a felmerülő igények, az idényjelleg, és a gazdaságossági szempontok alapján.

4.5. Az Üzemeltető írásbeli engedélyével a hivatalos nyitvatartási időn túl is lehetséges az árufeltöltés, áruinak rakodása vagy árutárolás céljából való helyfoglalás.

4.6. A 18 óra utáni rendkívüli nyitva tartást (az illetékes rendőrkapitányság véleményének kikérésével) a jegyző engedélyezheti.

4.7. A helyhasználat módjai:

A helyfoglalás módja alapján:

- helyfoglalás árukirakodással (tárolással): földre, piaci asztalra. Az áruinak rakodása mértéke nem haladhatja meg a 0,5 métert. Hosszú virág illetve csokor, stb. nem számít többletmagasságnak.
- Az asztal alatti terület igénybevétele nem kötelező, de a helyhasználó rakodás-tárolás céljából elhelyezheti itt az áruját. Két helyhasználó megosztozhat az asztal alatti területen is.
- Egy asztalt megosztva is el lehet foglalni, azonban egy asztalnál legfeljebb négy helyhasználó foglalhat helyet, illetve az asztal felületén $\frac{1}{4}$ felületrésznél kevesebb hely nem igényelhető
- A földről való tömegárusítás és tárolás esetén a rakodási magasságot a borulásveszély elkerülése határozza meg. A földről való tömegárusítás esetén élelmiszer árusítása nem megengedett, kivéve a kalodás dinnyeárusítás esetén, de az áru ekkor sem érintkezhet közvetlenül a földdel.
- helyfoglalás járművel, melynek 3 módja és díjszabása lehetséges:
 - ✦ parkolás: amely kijelölt parkolóhelyre történő beállást jelent. Ebben az esetben járműről árusítani tilos.
 - ✦ beállítás: amely kijelölt beállóhelyre történik. Ez esetben baromfi és vágott virág járműről való árusítása megengedett. Személygépkocsinál nagyobb járművek csak áruszállítás céljából, a ki-és berakodás idejére hajthatnak be az ilyen célból kijelölt területre.
 - ✦ behajtás: amely egyúttal egy meghatározott nagyságú és helyszámú beállóhely kötelező elfoglalását jelenti. Kivételes esetben jelenthet egy meghatározott útvonalon történő áthaladást, esetleg áruinak rakodását is. A járműről való árusítás megengedett.
- helyfoglalás építménnyel (üzlet, mozgóbolt, raktár)

A helyhasználat annak időtartama alapján:

- piaci asztal napi helyhasználat: a napi nyitvatartási időtartamot jelenti.
- piaci asztal hosszabb időre szóló helyhasználat: bérletváltással történik, amely lehet heti, havi, féléves.
Szezonális bérlet esetén – dinnyevásár, koszorúvásár, vágott virág vásár, fenyőfavásár – a helyhasználat időtartama változó, amit Üzemeltető határoz meg.
- A fentiekől eltérő időtartamú helyhasználat csak az Üzemeltetővel kötött írásos szerződés alapján lehetséges.

A helyhasználati díj fizetésének időpontja alapján:

- Helyhasználat előtti fizetés, amely bérletváltással, fizetőkulcs-vásárlással, a tényleges helyhasználatnál korábban történik, amely történhet készpénzes fizetéssel vagy átutalással.
- Helyhasználat közbeni fizetés, amit a napi helyjegyek, parkolójegyek fejében, az elkezdett helyhasználat közben érkező díjbeszedőnél kell teljesíteni.
- Helyhasználat utáni fizetés, amely a beléptető helykártyával kiváltott helyhasználat végén, a kiléptető nyugta (vagy számla) kiállítása alapján történik. az írásos szerződés által előírt időben.

A helyhasználati díj fizetésének nyugtázása (a NAV által jóváhagyott módon) alapján:

- jeggyel
- pénztárgépes nyugtával
- pénztárgépes számlával
- bérletkártyával
- kézzel kitöltött készpénzfizetési számlával
- számítógéppel kitöltött számlával

4.8. A vásárok és piacok mindenkor helyhasználati díjszabását az Üzemeltető határozza meg. A helyhasználati díjtételeken kívül az egyéb olyan díjtételeket is meghatározhat, amelyek különböző, a helyhasználók által igényelt plusz-szolgáltatásokért számíthatók fel (pl.: őrzés, hely fenntartása, eszközkölcsonzés, terménnyitőzsdei szolgáltatás, gombaszakellenőri tevékenység, egyéb üzlet közvetítése és lebonyolítása stb.)

Az üzleten kívüli árusítás esetén az Üzemeltető jogosult egyoldalúan az elfoglalt területtel arányos díjat felszámítani a bérleti díjon felül – a mindenkor helyhasználati díjszabásnak megfelelően.

Az Üzemeltető jogosult az üzleten kívüli árusítást az üzlet bérlőjének megtiltani.

4.9. A vásárok és piacok egyes területeinek helyhasználati díjszabása lehet eltérő és változó a terület helyhasználata iránti kereslettől és az Üzemeltető területrendezési, forgalomszabályozási szándékaitól, vagy gazdálkodási szempontjaitól függően.

4.10. Napi helyhasználat esetén ugyanaz a terület többször is értékesíthető, ha azt Helyhasználó nyilvánvalóan elhagyta, illetve az előre meghatározott, garantált lefoglalási időpontig helyhasználati jogával nem élt.

4.11. A helyhasználat megszűnése

- a helyhasználat rendes megszűnése a helyhasználatához társított idő lejártával vagy a terület egyértelmű elhagyásával valósul meg,
- a helyhasználat rendkívüli megszűnése az Üzemeltető által egyoldalúan kezdeményezett helybérleti viszony felbontásával illetve a területről való indokolt kitiltással valósul meg.

A helyhasználat megszűnésekor a Helyhasználó köteles a helyet kiürítve, tisztán, sértetlen állapotban, az átvett berendezésekkel és eszközökkel együtt az Üzemeltetőnek átadni.

4.12. A felépítménnyel történő helyhasználat esetén bármilyen építkezéshez, vagy műszaki berendezés létrehozásához, a meglévő létesítmény megváltoztatásához, tulajdonosváltáshoz, albérletbe adáshoz a hatósági engedélyek mellett az Üzemeltető hozzájárulása is szükséges.

4.13. Az Üzemeltető a Rendtartás előírásainak megszegése esetén a megkötött bérleti szerződést a szerződésben szabályozott módon felmondhatja, illetve a helyhasználatra kiadott hozzájárulást visszavonhatja.

4.14. Jelen Rendtartás hatálya alá tartozó vásárokon és piacokon a helyhasználat formáit, feltételeit, időtartamát és díjtételeit, a forgalomba hozható termékek és adható szolgáltatások körét illetve a helyfoglalás és a telepítés rendjét az Üzemeltető határozza meg a vonatkozó jogszabályi rendelkezések és hatósági előírások, valamint a városrendezési és piacüzemeltetési szempontok alapján.

5. Helyfoglalás, a telepítés rendje

A jelen Rendtartás hatálya alá tartozó területeken irányadó helyfoglalás és telepítés rendjének meghatározása minden esetben a Üzemeltető jogköre. Azon területeken, melyeken a Üzemeltető üzletet hasznosít, az adott üzletek vonatkozásában a helyfoglalás és telepítés rendjére az üzletre hatályos bérleti szerződésben foglalt rendelkezések az irányadók.

Piaci asztal (külső vagy belső) hasznosítása esetén az asztalhasznosítás módja:

- napijegyes
- bérletes (heti, havi, féléves)

5.1. A Szeged, Mars téri piacon a 393-432 számú, illetve a 512-557 sz. asztalokon (az. ún. szabadsoron) kizárólag napijegyes asztalhasználattal lehet igénybe venni a piaci asztalokat – a napi forgalom figyelembe vételével, az Üzemeltető döntése alapján, és kizárólag östermelői igazolvánnyal rendelkező magánszemély veheti igénybe ezt a szolgáltatást, aki az adott napra megfizetett helyhasználati díj ellenében jogosult az adott asztalt – a Rendtartás keretei közt – használni.

5.2. Bérletes asztalhasználat esetén az adott helyhasználó az adott hétre, hónapra vagy félévre megfizetett asztalbérleti díj ellenében jogosult folyamatosan ugyanazon asztal használatára. Folyamatos bérleti jogviszony létesítése és szerződésszerű teljesítés esetén az adott asztalbérlet az adott asztalra előbérleti jog illeti meg.

Abban az esetben, ha az asztalbérletes adott tárgyév április 01. napjától október 30-ig terjedő időszakban reggel 6 óráig, november 1. napjától március 31. napjáig terjedő időszakban reggel 7 óráig nem foglalja el a bérletes asztalát, úgy az Üzemeltető ezen időpontokat követően adott napra jogosult az adott asztalt napijegyes hasznosítás keretében hasznosítani. Ez esetben az asztalbérlet az Üzemeltetővel szemben semmiféle elszámolásra nem tarthat igényt.

Az asztalbérlet nem jogosult a bérletes asztala használati jogát szüneteltetni vagy harmadik személy részére használatra átadni.

Abban az esetben, ha az asztalbérlő igazolatlanul nem használja az adott bérletes asztalát, úgy az asztalbérlő – az Üzemeltető minden külön intézkedése nélkül – a tárgyhót követő hónap 5. napján automatikusan elveszíti az adott asztal használati jogát.

6. Szankciók (pótdíj, késedelmi kamat, kitiltás)

6.1. Jelen Rendtartás rendelkezései illetve az adott piac, vásár, búcsú-rendezvény mindenkorinak, illetve a helyiségbérleti jogviszony rendelkezéseinek megszegőivel szemben az Üzemeltető a következő szankciókat foganatosíthatja:

- meghatározott mértékű pótdíj megfizetésére kötelezheti
- megvonhatja a fizetési és bérletkedvezményeket
- egyoldalúan felmondhatja a fennálló helybérleti szerződést
- a helyhasználati, bérleti díj késedelmes fizetése esetén késedelmi kamatot érvényesíthet
- határozott vagy határozatlan időtartamra megtagadhatja a bérleti területhasználati jogviszony létesítését
- határozott vagy határozatlan időre a piac területéről kitilthatja
- a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések alapján szabálysértési vagy büntető eljárást kezdeményezhet.

6.2. A rendtartásban foglaltak megsértésének tényét az Üzemeltető meghatalmazással rendelkező képviselői állapítják meg – a vonatkozó rendészeti és egyéb jogszabályi rendelkezések betartása mellett, a foganatosítható szankciók formáit és mértékét az Üzemeltető határozza meg.

6.3. A Rendtartás 6.1. pontjában felsorolt szankciókat az üzemeltető önállóan vagy akár együttesen is alkalmazhatja a rendtartást megsértőjével szemben.

7. A vásárok és piacok általános rendje és az üzemeltetés szabályai

7.1. Vásártéren, piactéren és vásár- illetve piaccsarnokban meghatározott raksúlyú jármű a kijelölt utakon és maximum 5 km/h óra sebességgel közlekedhet, csak az e célra fenntartott helyre és meghatározott rendben állhat be.

7.2. A forgalom egyéb szabályozása híján a piac-, illetve vásártéren a KRESZ előírásai az irányadóak.

7.3. A helyhasználó köteles a tevékenysége folytán keletkezett szemetet, állati vagy növényi hulladékot a helyhasználat ideje alatt folyamatosan összetakarítani és a szelektíven elkülönítve kijelölt tárolóba tenni, a helyhasználat végén a helyet tiszta állapotban átadni. A keletkezett szemet elszállítása után a piac üzemeltetője díjat számít fel. Aki ezen kötelezettségét megszegi, azzal szemben az Üzemeltető jogosult – a helyhasználati díjon felül – szemétszállítási pótdíjat felszámítani.

Az üzletbérlők a bérlemény használata során keletkezett szemet elszállításáért a bérbeadó (Üzemeltető) felé – a bérleti díjon felül – szemétszállítási díjat kötelesek fizetni.

7.4. A vásár-és piactérre, valamint a vásár-és piaccsarnok területére kutyát és egyéb, nem eladásra szánt állatot bevinni tilos.

7.5. Az Üzemeltető felhívására a helyfoglalást építménnyel megvalósító helyhasználók kötelesek az általuk üzemeltetett építményben elvégezni a festést, takarítást, féregtelenítést és a rágcsálók irtását.

7.6. A vásárok és piacok területén cégfeliratokat, reklámokat, illetve bármilyen táblát vagy plakátot csak az Üzemeltető előzetes engedélyével lehet elhelyezni.

7.7. Az Üzemeltető által üzemeltetett piac, vásár területeken, amennyiben az adott piac illetve vásár ilyen területtel rendelkezik, dohányozni csak a Üzemeltető által kijelölt területen lehetséges. Ezen területeket jól láthatóan „Dohányzásra kijelölt hely” megjelöléssel köteles a Üzemeltető ellátni.

7.8. A rendtartással összhangban, a vásárok és piacok rendjét, és üzemelési szabályait Üzemeltető külön rendeletekben részletezheti, amelyet a rendtartásban előírt módon köteles közzé tenni. Ezek a rendeletek a mindenkori Rendtartásszerves részét képezik.

7.9. Az Üzemeltető által üzemeltetett piac-, vásár- és búcsú tereken az oda látogatók (helyhasználók és a közönség együttesen) minden esetben kötelesek az adott területre irányadó rendtartásbeli és jogszabályi rendelkezéseket betartani, és ezen túlmenően is kötelesek mindenkor olyan magatartást tanúsítani, amely a társadalmi együttélés szabályainak megfelel. Ezen magatartási szabályok megszegése esetén a Üzemeltető bármely résztvevővel szemben a jelen rendtartásban rögzített szankciókat alkalmazhatja.

7.10. A vásár és piac területén politikai rendezvény tartása illetve bármilyen aláírásgyűjtés csak az Üzemeltető személyre szóló, előzetes írásos engedélyével végezhető.

7.11. A vásár és piac területén kép-és hangfelvétel készítése kizárólag csak az Üzemeltető személyre szóló, előzetes írásos engedélyével végezhető.

7.12. Az Üzemeltető az általa üzemeltetett piacok területén külön figyelemfelhívó táblákkal jelzett kamerás megfigyelést és rögzítést végez elsődlegesen az emberi élet és testi épség védelme, valamint a vagyonvédelem érdekében, továbbá a jogsértő cselekmények megelőzése és a jogsértő cselekmények utólagos bizonyítása miatt. Az adatkezelés vonatkozik minden természetes személyre, aki a területre, épületbe, üzletbe belép. A kamerás megfigyelés során a kamerával megfigyelt területre belépőket Üzemeltető digitális eszközzel rögzíti, ezután a rögzítéstől számított legfeljebb 3 munkanapig tárolja a rögzített adatokat. A személyes adatkezelést a jelen Rendtartás 3. sz. melléklete alapján meghatározott adatkezelő végzi – az ott írt feltételek szerint.

8. Tűzrendészeti, balesetvédelmi rendelkezések és egyéb rendszabályok

8.1. Az építményt, építményrészt (helyiséget, tűzszakaszt), a vegyes rendeltetésű épületet csak a használatbavételi, üzemeltetési, működési és telephelyengedélyben megállapított rendeltetéshez tartozó tűzvédelmi követelményeknek megfelelően szabad használni.

8.2. Az épületben, illetőleg helyiségeiben éghető anyag olyan mennyiségben és módon nem tárolható, azzal olyan tevékenység nem folytatható, továbbá olyan tűzveszélyes cselekmény

nem végezhető, amely az épület és helyiségeinek rendeltetésszerű használatától eltér, tüzet vagy robbanást okozhat.

A robbanásveszélyes osztályba tartozó anyagot, I-II.t tűzveszélyességi fokozatú folyadékot kiszerelni, csomagolni csak jogszabályban meghatározottak szerint, ennek hiányában szabadterén vagy olyan helyen szabad, ahol nincs gyújtóforrás és a hatékony szellőzést biz A robbanásveszélyes osztályba tartozó anyagot, valamint az I-III. tűzveszélyességi fokozatú folyadékot csak zárt csomagolásban, edényben szabad tárolni, szállítani és forgalomba hozni.

A robbanásveszélyes osztályba tartozó anyag, valamint az I-III. tűzveszélyességi fokozatú folyadék egyedi és gyűjtőcsomagolásán – ha jogszabály ettől eltérően nem rendelkezik – az anyag robbanásra vagy heves égésre való hajlamát szövegesen vagy piktogrammal kell jelölni. A jelölést a gyártó vagy a csomagoló, a kiszerelő vagy a forgalomba hozó, valamint – a felhasználáshoz külföldről közvetlenül érkező anyag, I-II. tűzveszélyességi fokozatú folyadék esetében – a felhasználó szervezet köteles elvégezni.

Robbanásveszélyes osztályba tartozó anyag nem tárolható tetőtérben, pinceszinti helyiségben, továbbá 300 liter vagy 300 kg mennyiség felett egyéb, nem tárolásra tervezett helyiségben. Nem tárolásra tervezett helyiségben maximálisan tárolható éghető folyadékok és robbanásveszélyes osztályú aeroszolok:

	A	D	E
1.	A helyiség alapterülete (m ²)	I-II. tűzveszélyességi fokozatú folyadékok és robbanásveszélyes osztályú aeroszol megengedett mennyisége (liter)	III. tűzveszélyességi fokozatú folyadék megengedett mennyisége (liter)
2	0-50	10	30
3	50-500	20	40
4	500-	30	60

8.3. A kapukat (a csarnokok kapuit is), a közlekedési útvonalakat állandóan, teljes szélességben szabadon kell hagyni. A Mars téri csarnokokban – irányban – 2,4 méter széles, de legalább a kapunyílás szélességével azonos közlekedési utat kell biztosítani.

8.4. Aki tüzet, vagy annak körülményeire utaló jelenséget észlel, az köteles azt a tűzoltóságnak a 105 és/vagy a 112 számú telefonon azonnal jelezni. A tűzjelzésnek, kárjelzésnek tartalmaznia kell:

- a tüzeset, káreset pontos helyét, címét
- mi ég, mi van veszélyben , emberélet van-e veszélyben
- a jelző személy nevét, a jelzésre használt távbeszélő készülék számát

8.5. A tűzoltás céljára szolgáló felszereléseket (kézi tűzoltó készülék, fali tűzcsapok) eltávolítani, azokat megrongálni, a hozzá vezető utakat eltorlaszolni szigorúan tilos!

8.6. Égő dohány neműt, gyufát és egyéb gyújtóeszközt tilos olyan helyre tenni, illetve ott eldobni, ahol tüzet, vagy robbanást okozhat. Épületen belül dohányozni tilos! A dohányzási tilalmat a vonatkozó műszaki követelmények által meghatározott biztonsági jellel kell jelölni.

8.7. A létesítményben a bérlőknek legalább egy darab, az ott keletkezhető tűz oltására alkalmas – a vonatkozó műszaki követelménynek megfelelő – tűzoltó készüléket kell elhelyezni.

A tűzoltó-technikai terméket jól láthatóan, könnyen hozzáférhetően, úgy kell elhelyezni, hogy a tűzoltó készülék a legkedvezőtlenebb helyen keletkező tűz oltására a legrövidebb idő alatt felhasználhatók legyenek, és azokat állandóan használható, üzemképes állapotban kell tartani.

8.8. A raktározás, tárolás területeiről az éghető hulladékokat folyamatosan, de legalább a zárást követően el kell távolítani.

8.9. Az építményekben csak olyan fűtési rendszer használható, amely rendeltetésszerű működése során nem okoz tüzet, vagy robbanást. Csak engedélyezett típusú, kifogástalan műszaki állapotú tüzelő- és fűtőberendezés használható.

8.10. A villamos berendezés és az éghető anyag között olyan távolságot kell megtartani, vagy olyan hőszigetelést kell alkalmazni, hogy az éghető anyagra gyújtási veszélyt ne jelentsen. A villamos gépet, berendezést és egyéb készüléket a tevékenység befejezése után ki kell kapcsolni, használaton kívül helyezésük esetén a villamos hálózatról te kell választani.

9. A vásár- és piactér szakosítása

9.1. A vásár- és piactér szakosítását – a szakmák és árusítók elkülönítését – a Üzemeltető végzi az építésügyi, közegészségügyi, közrendészeti szabályok betartásával. A Üzemeltető bármely időpontban – akár szezonális jelleggel is – jogosult az adott piacon vagy vásáron szakosítást elrendelni. A hatósági bejelentés köteles kereskedő – aki egyébként üzletet vagy hosszabb időre asztalt bérel – nem szakosítható.

9.2. A szakosított területeket a Üzemeltető táblákkal jelöli meg.

9.3. A szakosított vásárok és piacok rendjét, nyitva tartását, díjszabását a Üzemeltető határozza meg e Rendtartásalapján, illetve külön rendeletekkel.

10. Irányadó jogszabályok

A jelen rendtartásban nem szabályozott kérdések tekintetében a kereskedelemről szóló 2005.évi CLXIV. tv, vásárokról, a piacokról és a bevásárlóközpontokról szóló 55/2009. (111.13.) Korm. rend. a kereskedelmi tevékenységek végzéséről szóló 210/2009 (IX.29.) Korm. rend., valamint a jelen Rendtartás hatálya alá tartozó területeken a Üzemeltető által üzemeltetett piac, vásár, búcsú, stb. alkalmával nyújtott szolgáltatásokra (jelenleg a 2009. évi LXXVI. tv.) illetve forgalmazott áruk értékesítésére vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályi előírások rendelkezései az irányadóak.

11. Hatályba lépés

Ez a Rendtartás a mellékleteivel együtt 2020.05.22-én lép hatályba, mellyel egyidejűleg a korábbi Vásári és Piaci Rendtartás hatályát veszti.

Jelen Rendtartás elválaszthatatlan mellékletét képezik:

- az Üzemeltető által üzemeltetett piacok, vásárok, búcsúterületek felsorolása (1.sz.melléklet)
- Piaci díjszabás táblázat (2.sz.melléklet)
- Adatkezelési tájékoztató a nyilvánosság részére (3.sz.melléklet)
- Kivonat az Üzemeltető Tűzvédelmi szabályzatából (4.sz.melléklet)
- Magyarország kormánya által kihirdetett veszélyhelyzet miatt a Mars téri piac területén alkalmazandó szabályokról (5.sz. melléklet)

Szeged, 2020.05.22.



Németh István
ügyvezető igazgató
Szegedi Városkép és Piac Kft.

Szegedi Városkép és Piac Kft
által üzemeltetett vásárok és piacok

SZVP Kft. Rendtartás 1.sz.melléklete

Vásár és piac		
típusa	helyszíne	HRSZ
Élelmiszerpiac	Szeged, Mars tér	25591/1 25631/1
	Szeged, Cserzy M.u.1.-Mars tér 12.	25632
	Kiskundorozsma, piactér	201,214
	Szeged, Olajbányász tér-Csorba utca	15404 15406/9
	Szeged, Szent István tér	2820/2
	Szeged, Újszegedi kispiac ,Csanádi utca	1848/45
	Szeged, Víztorony tér	15459
Alkalmi búcsú, vásár	Szeged, Tápéi vásártér	17659/1

PIACI ASZTALOK DÍJSZABÁSA 2020. január 01-től

Mars tér									
asztal helyszáma		1/4 asztal (7 lécs)	fél asztal (14 lécs)	egész asztal	asztalbérlet díja				
		napidíja			heti (hétfő- vasárnap)	havi	havi bérlet +park.kártya	féléves	féléves bérlet + parkolókártya
Nagycsarnok	1-11	350 Ft	1 000 Ft	2 000 Ft	11 000 Ft	35 650 Ft	44 000 Ft	198 000 Ft	242 000 Ft
	53-63								
	105-115								
	157-167								
	209-219								
	261-271								
sátraknál	313-352								
asztal helyszáma		1/4 asztal (7 lécs)	fél asztal (14 lécs)	egész asztal	asztalbérlet díja				
		napidíja			heti (hétfő- vasárnap)	havi	havi bérlet +park.kártya	féléves	féléves bérlet + parkolókártya
Nagycsarnok	12-52	350 Ft	1 250 Ft	2 300 Ft	13 200 Ft	42 800 Ft	51 150 Ft	237 600 Ft	281 600 Ft
	64-104								
	116-156								
	168-208								
	220-260								
	272-312								
sátraknál	353-392								
	433-472								
asztal helyszáma		1/4 asztal (7 lécs)	fél asztal (14 lécs)	egész asztal	asztalbérlet díja				
		napidíja			heti (hétfő- vasárnap)	havi	havi bérlet +park.kártya	féléves	féléves bérlet + parkolókártya
sátraknál	473-511	350 Ft	1 450 Ft	2 800 Ft	-	44 600 Ft	52 900 Ft	247 500 Ft	291 500 Ft
sátraknál	393-432	350 Ft	1 250 Ft	2 300 Ft	Itt csak napijeggyel lehet árusítani; heti parkolókártya: 3.300,- Ft (hétfő-vasárnap), havi parkolókártya: 10.500,- Ft.				
	512-557	350 Ft	1 450 Ft	2 800 Ft					
A parkolókártya elvesztése esetén 10.000,- Ft kártyadíj fizetendő!									
Szent István téri piac, Újszegedi kispia									
asztalok díjai		1/4 asztal (7 lécs)	fél asztal (A jelű)	egész asztal (A-B jelű)	asztalbérlet (2 m2) díja				
		napidíja			heti (hétfő- vasárnap)	havi	havi bérlet +parkolókártya	féléves	féléves bérlet + parkolókártya
		-	350 Ft	650 Ft	-	13 200 Ft	-	79 200 Ft	-
Olajbányász téri, Kiskundorozsmai kispia									
asztalok díjai		1/4 asztal (7 lécs)	fél asztal (14 lécs)	egész asztal	asztalbérlet (2 m2) díja				
		napidíja			heti (hétfő- vasárnap)	havi	havi bérlet +parkolókártya	féléves	féléves bérlet + parkolókártya
		-	500 Ft	1 000 Ft	-	19 800 Ft	-	118 800 Ft	-



**Adatkezelési tájékoztató a nyilvánosság részére
Az Info tv. 20.§ (4) bekezdése alapján**

Tájékoztatjuk, hogy a területen a Szegedi Városképző és Piac Kft. mint üzemben tartó által kamerás megfigyelés és rögzítés történik. (Info tv. 20.§ 4. bek. a. pont).

Az adatkezelés vonatkozik minden természetes személyre, aki az területre, épületbe, üzletbe belép. (Info tv. 20.§ 4. bek. b. pont).

Az adatkezelés célja elsődlegesen az emberi élet és testi épség védelme, valamint vagyonvédelem érdekében kerül alkalmazásra, továbbá a jogsértő cselekmények megelőzése és a jogsértő cselekmények utólagos bizonyítása miatt (Info tv. 20.§ 4. bek. c. pont).

A kamerás megfigyelés során a kamerával megfigyelt területre belépőket digitális eszközzel rögzítjük és tároljuk legfeljebb a rögzítéstől számított 3 munkanapig (Info tv. 20.§ 4. bek. d. pont).

A személyes adatok, kép- és hangfelvételek rögzítésének és tárolásának jogalapja:

- a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény 25.§ (1) bekezdés;
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 6.§. (1) bekezdés b. pont (Info tv.)

A felvételek tárolásának helye:

Az adatkezeléssel érintett helyszínen.

A kamerás megfigyelő rendszer által rögzített felvételekhez kizárólag az adatkezelő fér hozzá (Info tv. 20.§ 4. bek. e. pont).

A felvételek megsemmisítésére, illetve kimentésére jogosult:

Adatkezelő neve: Ultra – Média Kft.
E-mail címe: info@ultramedia.hu
Telefonszáma: +36-70/323-9576
06-62/319-650
Székhelye: 6726 Szeged, Alsókikötő sor 11.

Az adatkezelő adatkezelési nyilvántartási száma: NAIH-60693/2012
Az adatkezelő rendőrségi regisztrációs száma: 06010-822/4393-7/2012.SZv.
Honlap: http://ultramedia.hu

Info tv. 20.§ 4. bek. f. pont:

Bármely érintett természetes személy az Info tv. alapján tájékoztatást kérhet arról, hogy a kamerarendszer milyen személyes adatokat rögzített róla.

Az adatkezelés ideje alatt kérheti személyes adatainak törlését, zárolását, jogának, jogos érdekének szerepeltetésével a felvételrészlet beazonosítását segítő időpont megadásával.

Megbízott adatkezelő törli a személyes adatot, ha kezelése jogellenes, ha az érintett kéri, ha a kezelt adat hiányos vagy téves – és ez az állapot jogszerűen nem orvosolható – feltéve, hogy a törlést törvény nem zárja ki.

A személyes adatok törlésére, zárolására 3 munkanap áll az adatkezelő rendelkezésére.

Az érintett kérelmére lementett kamerafelvételeket az adatkezelő kizárólag bírósági, vagy hatósági megkeresés esetén továbbítja a bíróság vagy hatóság részére. Erre vonatkozó bírósági vagy hatósági megkeresés hiányában a lementett felvételek 30 munkanap elteltével törlésre, megsemmisítésre kerülnek.

A személyes adatok kezelésével kapcsolatos kérdésekkel, észrevételekkel közvetlenül az adatkezelőhöz lehet fordulni.

Jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH) is élni lehet, valamint a Bíróságon.

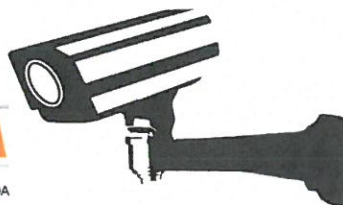
A NAIH elérhetősége:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.
Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.
Honlap: http://www.naih.hu
Telefon: 06-1/391-1400
Telefax: 06-1/391-1410
E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu
az adatkezelési nyilvántartási szám:

NAIH-88008/2015.

(Info tv. 20.§ 4. bek. g. pont)

**KAMERÁVAL
VÉDETT
TERÜLET!**



6726 Szeged, Alsókikötő sor 11. • Tel.: +36-62/319-650 • Mobil: +36-70/323-9576
info@ultramedia.hu • www.ultramedia.hu

A Szegedi Városkép és Piac Kft. Tűzvédelmi szabályzatának kivonata

A tűzvédelmi szabályzat kivonatának célja, hogy a dolgozók és vásárlók megismerjék azokat az alapvető tűzvédelmi használati és magatartási szabályokat, amelyeket a tüzesetek megelőzése és a keletkezett tűz- és káreset sikeres felszámolás érdekében külön felhívás, intézkedés nélkül be kell tartaniuk.

A kivonatban meghatározott előírás, magatartási szabály kötelező érvényű és hatálya kiterjed:

- Szegedi Városkép és Piac Kft. (a továbbiakban Kft) valamennyi bérleményére, helyiségére, szabad terére, veszélyességi övezetére, ezekben folytatott tevékenységére, szállításra, rakodásra,
- ideiglenes vagy állandó jelleggel foglalkoztatott dolgozóra, még akkor is, ha a létesítmény telephelyén kívül végzi a tevékenységet,
- A Kft. területén bármilyen céllal tartózkodó vagy tevékenységet végző (szállító, javító, karbantartó, szolgáltatást igénybe vevő, ellenőrző, szerződésben lévő stb.) személyre, vásárlóra.

A bérlemények dolgozóinak a tűzmelegelőzéssel, tűzjelzéssel, tűzoltással és műszaki mentéssel kapcsolatos feladatai:

A dolgozók a tüzesetek megelőzése érdekében kötelesek megismerni és betartani a Tűzvédelmi Szabályzat előírásait, valamint a tevékenységükre, munkakörükre vonatkozó tűzvédelmi szabályokat, előírásokat. A tűzvédelmi szabályok, előírások érvényre juttatásáról külön intézkedés nélkül is gondoskodniuk kell.

A dolgozók a létesítményben, szabad téren, a munkavégzés helyén és a környezetében felelős a tűzvédelmi előírások megtartásáért.

Kötelesek munkahelyükön rendet és tisztaságot tartani, megszüntetni minden olyan körülményt, ami tüzet okozhat.

Kötelesek:

- a munkakörükben megfelelő tűzvédelmi oktatáson, továbbképzésen részt venni, az oktatáson elhangzottakat munkájuk során alkalmazni,
- a tevékenységük során a különféle kezelési, karbantartási, technológiai utasításokban foglaltakat betartani,
- a tűzoltó készülékek, eszközök, felszerelések használatát megismerni.

Alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenységet csak engedélyezésre jogosult személy (ügyvezető) által kiadott írásos engedély alapján végezhet!

Tűzvédelmi szabálytalanság észlelése esetén a hiányosságot lehetőség szerint fel kell számolni, illetve azonnal jelenteni kell az illetékes vezetőnek, biztonsági

szolgáltatnak. Amennyiben a tűzvédelmi előírások a létesítmény területén külső személyek (pl.: vásárlók, stb.) szegik meg, figyelmeztetni kell őket a vonatkozó előírások betartására.

A munkahelyen a napi munka befejezése után ellenőrizni kell a tűzvédelmi használati szabályok megtartását és a szabálytalanságokat meg kell szüntetni.

Az előző pontban említett **ellenőrzést végző személy mindenkor a munkahelyet utolsóként elhagyó dolgozó**. Az ellenőrzés főként a következőkre terjedjen ki:

- a tűzoltó készülékek, eszközök, felszerelések állapota, hozzáférhetősége,
- a közlekedési utak, kijáratok szabadon hagyása
- a hulladékgyűjtők kiürítése, hulladék eltávolítása, a szükséges takarítás megtörténte
- éghető anyagok tárolási szabályainak megtartása,
- az elektromos berendezések áramtalanítása, feszültségmentesítése,
- közművek elzárása, nyitó- és zárószerkezetek hozzáférhetősége,
- helyiségek biztonságos zárása
- egyéb tűzveszélyt okozó, tűz keletkezését előidéző, vagy tűzoltást nehezítő, kedvezőtlenül befolyásoló körülmények megszüntetésére,
- fűtőberendezések használaton kívül helyezésére.

Aki tüzet, vagy annak közvetlenül veszélyét észleli, illetve arról tudomást szerez, köteles a tüzesetet a legrövidebb időn belül az illetékes Tűzparancsnokságra, biztonsági szolgáltatnak és a Kft. ügyvezető igazgatójának jelenteni.

A tűzjelzéshez, a segítségkéréshez mindenki köteles híradási eszközeit rendelkezésre bocsátani, s szükség szerint járműveivel is segítséget nyújtani.

A tűzjelzésnek tartalmaznia kell:

- a tüzeset, káreset helyének pontos meghatározását,
- milyen káreset történt, mi ég, mi veszélyeztetett,
- a tűzzel vagy kárettel kapcsolatos tapasztalatokat, ezen belül különös fontossággal azt, hogy emberélet veszélyeztetve van-e,
- adatokat arra vonatkozóan, hogy ki az, aki a tűzjelzést adja, és milyen kapcsolási számú távbeszélőkészüléket használ.

A Tűzoltóság közreműködése nélkül eloltott, illetőleg emberi beavatkozás nélkül megszünt tüzet is be kell jelenteni a Tűzoltóságnak, és a kárhelyszínt a tűzvizsgálatot végző személy megérkezéséig változatlanul kell hagyni.

A tűzjelzést követően riasztani kell a dolgozókat és a rendelkezésre álló eszközökkel meg kell kezdeni a tűzoltást, illetve el kell távolítani a veszélyben levő személyeket.

A tűzoltásban, műszaki mentésben mindenki köteles – ellenszolgáltatás nélkül – a tőle elvárható módon, személyes részvétellel, adatok közlésével közreműködni.

A Hivatásos Tűzoltóság megérkezésétől kezdődően mindenki köteles a tűzoltásvezető utasításai szerint cselekedni. A tűzoltás színhelyén más személy csak a tűzoltás-vezető előzetes egyetértésével intézkedhet.

Alvállalkozók tűzvédelmi feladatai

A tűz megelőzést szolgáló tevékenysége ellátása érdekében:

- köteles megismerni, tudomásul venni és betartani jelen Tűzvédelmi Szabályzat és Tűzriadó Terv előírásait,
- gondoskodnia kell arról, hogy munkavállalói, alvállalkozói megfelelő tűzvédelmi oktatás keretében megismerjék és betartsák jelen Tűzvédelmi Szabályzat és Tűzriadó Terv előírásait,
- gondoskodnia kell arról, hogy a munkavégzés területén a jogszabályban meghatározott mennyiségű tűzoltó készülék álljon rendelkezésre,
- területén tűzvédelmi szempontból folyamatosan ellenőrzi és ellenőrizteti a biztonságos munkavégzés feltételeinek meglétét, a feltárt hiányosságok megszüntetésére azonnali intézkedést fogantatosít,
- területén ellenőrzi és ellenőrizteti a tűz megelőzést szolgáló rendelkezések betartását, az észlelt hiányosságokat, szabálytalanságokat haladéktalanul köteles jelenteni az üzemeltetőnek,
- gondoskodik a tűzvédelmi előírások megszegőinek munkavégzéstől történő eltávolításáról, fegyelmi felelősségre vonásáról,
- megköveteli a területén bekövetkező események előírás szerinti bejelentését, dokumentálását és kivizsgálását,
- tűzvédelmi szempontból a technológiákat, munkameneteket ellenőrzi, és ha szükséges azok megváltoztatása, javaslatot tesz,
- köteles a területén rendszeresen ellenőrizni az irányítása alá tartozó területeket, az ott folyó munkákat.
- köteles a területén tárolt anyagokról előírás szerint nyilvántartást vezetni, a biztonsági előírásokat beosztott munkavállalóival megismertetni
- gondoskodik, hogy a munkavégzés befejezésekor a munkahelyet utolsónak elhagyó személy a munkaterületet tűzvédelmi szempontból ellenőrizze, az esetleges hiányosságokat megszüntesse, illetve jelezze az üzemeltetőnek.

Külső munkavállalók tűzvédelmi felvilágosítása

Külső munkavállalók (pl.: villanyszerelők, tűzjelző felülvizsgálók, egyéb karbantartók) esetében a létesítmény sajátos tűzvédelmi helyzeteire, a Tűzvédelmi Szabályzat előírásaira, Tűzriadó Tervben rögzítettek, illetve azok betartására fel kell hívni a figyelmet. Mindezekről az őket foglalkoztató vezetők kötelesek bizonyítható módon gondoskodni.

Tűzoltó út, terület és egyéb utak

A tűzoltóság vonulása és működése céljára – ha arról jogszabály másként nem rendelkezik – az építményekhez olyan utat, illetőleg területet kell biztosítani, amely alkalmas a tűzoltó gépjárművek nem rendszeres közlekedésére és működtetésére.

Az építmények közlekedési, tűzoltási felvonulási útvonalait, területeit, valamint a vízszerezési helyekhez vezető útjait állandóan szabadon és olyan állapotban kell tartani, amely alkalmas a tűzoltó gépjárművek közlekedésére és működtetésére.

Az építményekben, helyiségekben és szabadtereken a villamos berendezés kapcsolóját, a közmű nyitó- és zárószerkezetét, a tűzjelző kézi jelzésadóját, a nyomásfokozó szivattyút, valamint a hő-és füstelvezető kezelőszerkezetét, nyílásait, továbbá a tűzvédelmi berendezést, felszerelést és készüléket eltorlaszolni még átmenetileg sem szabad.

A menekülési útvonal leszűkítése – a kiürítéshez szükséges átbocsátóképesség méretéig -, továbbá ott éghető anyag tárolása, burkolat elhelyezése kizárólag a tűzvédelmi hatóság engedélyével történhet.

A kiürítésre és menekülésre számításba vett nyílászáró szerkezeteket – kivéve a legalább 50 fő tartózkodására szolgáló helyiségeket és az arra minősített nyílászárókat -, míg a helyiségben tartózkodnak, lezárni nem szabad.

Étterem és élelmiszer elárúsító helyek

A helyiségekben I- II. tűzveszélyességi fokozatú folyadékot tárolni, felhasználni tilos, kivéve a munkálatokhoz használatos anyagokat (pl. zsírtalanító-tisztító és más kis kiszerelésű anyagok), melyeket fém szekrényben kell tárolni, lezártan, maximum 20 literig.

Éghető anyagot csak napi, folyamatos munkához szükséges mennyiséget szabad tárolni.

Elektromos berendezésen éghető anyagból készült díszítő anyagot elhelyezni, kötéssel rögzíteni nem szabad.

Világítóeszközök, egyéb sütő/főző és melegítő berendezések a környezetükre gyújtási veszélyt jelenthetnek, ezért csak minősített, kifogástalan állapotú elektromos eszközök használhatók.

Díszvilágításra csak engedélyezett típusú, szabályosan szerelt és elhelyezett rendszer vagy egyedi berendezés használható.

A helyiségben a berendezési tárgyakat és árukat úgy kell elhelyezni, hogy közöttük a biztonságos közlekedésre elegendő hely maradjon. A berendezési és egyéb tárgyak elhelyezése mindenkor biztosítsa a menekülési irányba, a szabadba vezető kijáratok ajtó felé történő mozgás lehetőségét.

A helyiségbe tilos olyan tárgyat bevinni, ami a menekülést akadályozza.

Dohányzás bérleményen kívül, a bérbeadó szabályzata szerint történhet.

A helyiséget záróra után ki kell takarítani, az éghető hulladékot el kell távolítani, és a külső hulladékgyűjtőbe kell üríteni.

A helyiséget utolsóként elhagyó személynek eltávozás előtt meg kell arról győződnie, hogy nincs-e olyan körülmény, amely utólag tüzet okozhat, az észlelt hiányosságokat, szabálytalanságokat meg kell szüntetni, illetve áramtalanítani kell.

Csarnokok közösségi területei

Közlekedési utakat, menekülési útvonalakat leszűkíteni, kijáratokat, vészkijáratokat, tűzoltó felszereléseket, elektromos kapcsolókat eltorlaszolni még ideiglenesen sem szabad.

Fel kell tüntetni az alábbi telefonszámokat:

Tűzoltóság: 105

Mentők: 104

Rendőrség: 107

A vészkijáratok ajtókat felirattal kell ellátni. A vészkijáratok ajtókat nyitvatartási idő alatt bezárni TILOS!

Bérlemények

A bérelt helyiségeket csak a használatbavételi (üzemeltetési, működési) engedélyben megállapított tevékenységre, illetve a rendeltetésnek megfelelően szabad használni.

A rendeltetéssel, illetve a tevékenységgel kapcsolatos, a tűzvédelmet érintő változásokat a területileg illetékes tűzoltó-parancsnokságnak és a Kft. igazgatójának, a változást megelőzően 15 nappal előbb be kell jelenteni.

Kötelesek az érvényben lévő tűzvédelmi jogszabályokban előírtakat – különös figyelemmel a használati szabályokra – a tevékenységük során maradéktalanul megtartani és megtartatni.

Kötelesek gondoskodni arról, hogy a területükön a dolgozók, alkalmazottak munkába állításuk előtt tűzvédelmi oktatásban részesüljenek, a munkakörükkel, tevékenységükkel, a Kft. működési rendjével kapcsolatos tűzvédelmi ismereteket, a tűz esetén végzendő feladataikat megismerjék. Az oktatást rendszeresen, de legalább évente 1 alkalommal ismételni kell.

A tevékenységben résztvevők kötelesek megismerni a bérleményben, csarnokban rendszeresített tűzvédelmi berendezések, eszközök helyét és azok használatát. Azok működőképességét mindenkor biztosítani kell, szakvállalkozó igénybevételevel, az előírásban meghatározott módon és gyakorisággal végzett ellenőrzéssel.

Az elektromos berendezések használata során a vezetékekre, csatlakozó helyekre csak az elektromos hálózat méretezésének megfelelő készülékeket, fogyasztókat szabad csatlakoztatni.

A közműhálózat bármilyen megváltoztatásának, áthelyezésének igényét a Kft. igazgatójának előzetesen be kell jelenteni.

A bérleményben robbanás veszélyes osztályba tartozó anyagot, I-III. tűzveszélyességi fokozatú folyadékot tárolni, felhasználni tilos. Amennyiben ilyen irányú igény merül fel, azt előzetesen a Kft. igazgatójának be kell jelenteni.

A napi munka befejezése után a helyiségeket át kell vizsgálni és az esetleges tűz keletkezési okokat meg kell szüntetni, az éghető hulladékot el kell távolítani.

A létesítmény hatósági tűzvédelmi ellenőrzésein – előzetes kiértékelés alapján – a bérelő, - amennyiben az ellenőrzés bérleményét érinti – köteles részt venni, vagy magát intézkedésre jogosult személlyel képviseltetni. Kötelesek továbbá alávetni magukat a Kft. igazgatója által az épület egészének tűzvédelmét érintő ellenőrzéseknek, és kötelesek a területükön lévő tűzvédelmi berendezések folyamatos karbantartására.

Minden tüzet – még az eloltottat is – azonnal jelezni kell a tűzoltóságnak, biztonsági szolgálatnak, a Kft. igazgatójának. Tüzet jelezni elsősorban a bérleményükben lévő telefonon kell a 105, illetve a 112 telefonszámon a tűzoltóság felé.

A bérelő alkalmazottai ismerjék meg a területükön és környezetükben lévő tűzvédelmi berendezéseket, eszközöket és a kiürítés lehetőségeit, valamint a Kft. részére kiadott „Tűzriadó terv”-et.

Dohányzás

Égő dohányterméket, gyufát és egyéb gyújtóforrást tilos olyan helyre tenni, vagy ott eldobni, ahol az tüzet vagy robbanást okozhat.

Dohányozni a csarnokokban tilos, kivéve a kijelölt helyeken.

A dohányzási tilalmat a vonatkozó műszaki követelmények által meghatározott biztonsági jellel kell jelölni. A dohányzásra kijelölt helyen megfelelő számú nem éghető anyagú, vízzel töltött cigarettavég-tartót kell elhelyezni, amelybe egyéb hulladékot elhelyezni nem szabad. A cigarettavég-tartót papírkosárba, vagy éghető hulladékok gyűjtésére szolgáló edénybe kiüríteni nem szabad.

A dohányzás számára kijelölt helyek kivételével nem szabad dohányozni zárt térben megtartott rendezvényen, munkahelyen, a külön jogszabályban, valamint a munkáltató rendelkezései szerint meghatározott esetekben.

A dohányzás általános szabályait azokon a helyeken is be kell tartani ahol a dohányzás megengedett!

A kijelölt dohányzóhelyek megfelelőségét az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (a továbbiakban: ÁNTSZ) illetékes városi, fővárosi kerületi (a továbbiakban együtt: városi) intézete, illetve tűzvédelmi szempontból a tűzvédelmi hatóság jogosult rendszeresen ellenőrizni.

A dohányzási korlátozással érintett, valamint a dohányzásra kijelölt helyiségeket felirat vagy más egyértelmű jelzés alkalmazásával – tűzvédelmi szempontú tilalom esetén szabványos tiltó táblával, illetve piktogrammal – szembetűnő módon meg kell jelölni.

Tűzriadó terv

I. Tűzjelzés:

A tűzjelzés a **Szegedi Városkép és Piac Kft.** létesítményben telefonnal biztosított. A Kft irodahelyiség száma: **62/472-204**

Tűz esetén a tűzjelzést azonnal meg kell tenni a 105 és a 112 számon a tűzoltóság felé!

A telefon helye: diszpécser helyiség, irodák

A tűzjelzésnek tartalmaznia kell

- tüzeset pontos helyét (címét)
- mi ég, mi van veszélyeztetve, mekkora a tűz kiterjedése,
- emberélet veszélyben van-e
- a jelző nevét, a távbeszélő számát

A bejelentést nyugodt hangon, nem kapkodva, pontosan a lényegre törően kell megtenni. Minden esetben **meg kell várni a tűzoltóság részéről a bejelentés nyugtázását.** A tűzoltóság által feltett további kérdésekre is pontos választ kell adni.

A tűzoltóság felé minden tüzet, a még sikeresen eloltott tüzet is be kell jelenteni!

II. Teendők a tűzoltóság kiérkezéséig

- **A hivatásos tűzoltóság riasztásával egyidejűleg a dolgozók riasztását is el kell végezni.** A dolgozók riasztását szóban kell elrendelni. Az épületben tartózkodó embereket szóban kell figyelmeztetni a történetekre. Meg kell kezdeni a bent lévő személyek mentését, helyiségekből való eltávolítását.
- A tűznek a tűzoltóság és a Tűzriadó tervben megjelöltek felé történő jelzése után, egyidejűleg **riasztani kell a létesítményben tartózkodó minden személyt.** A riasztás történhet a hangos bemondón keresztül megnyugtató, pánikhangulatot nem előidéző szöveg bemondásával magyarul és angolul.
- Az észlelt tűz oltását mindenkinek kötelessége azonnal a legjobb tudása szerint megkezdeni az alábbiak figyelembe vételével: A rendelkezésre álló tűzvédelmi felszerelésekkel, tűzoltó készülékekkel meg kell kezdeni a tűzoltást. **Gondoskodni kell az áramtalanításról, a gáz főelzáró lezárásáról!**

Az a dolgozó, aki a munkahelyén, vagy az áruház bármely részén tüzet észlel köteles az alábbiak szerint eljárni:

- Tűz keletkezésekor emberélet veszélyeztetettsége esetén, mindenkor az **életmentést** kell először végrehajtani, ha a mentést végző személy életét és testi épségét nem veszélyezteti!
- Tűz észlelése esetén a személy mentését, tűzjelzést követően a közelben készenlétben tartott kézi tűzoltó készülékekkel meg kell kísérelni a biztonsági előírások betartásával a tűz eloltását.
- Hangos kiabálással, („tűzilárma”) riasztani kell a közelben tartózkodókat.
- Lehetőség szerint a tűz oltásához is hívjon segítséget a tüzet észlelő.
- **Kis kiterjedésű, nem intenzív kezdődő tűz esetén** a helyiségben vagy a közelben elhelyezett kézi tűzoltó készülékkel kísérelje meg a tűz oltását. A habbal, vízzel, gázzal, porral oltó kézi tűzoltó készülékek általában a kis kiterjedésű, max. 2 m² területű tüzek oltásában hatékonyak.
- A tűz oltását úgy kell végrehajtani, hogy az ne veszélyeztesse a tűz oltását végző személy egészségét, testi épségét. Elektromos berendezések tüzeit, vagy feszültség alatti elektromos berendezés tüzeit a villamos áram okozta baleset megelőzése érdekében csak az áramtalanítás végrehajtása után lehet megkísérelni habbal, vízzel és porral oltó tűzoltó készülékkel.
- **Elektromos áram okozta tüzet és feszültség alatti berendezésekben vagy közelében keletkezett tüzet az áramtalanítás végrehajtásáig vízzel, habbal oltó, vízzel oltó tűzoltó készülékkel oltani TILOS!** A porral oltó tűzoltó készülékkel legalább 1 m távolságból szabad megkísérelni a tűz oltását.
- **Gáz okozta tűz, illetve gázüzemű berendezés tüzének oltásakor** ugyancsak első teendő a szükséges lekapcsolás.. A gázvezeték elzárása nélkül az eloltott tűz esetén a kiáramló gáz robbanást okozhat !
- **Szilárd anyagok tüzének oltására** minden közelben fellelhető tűzoltó felszerelés igénybe vehető (minden fajta kézi tűzoltó készülék, fali tűzcsap). A szilárd anyagok fali tűzcsapról vízzel történő oltásakor is az elektromos berendezések okozta villamos balesetek megelőzése érdekében szükséges a szakaszolt áramtalanítás!
- **Tűzcsap és tűzoltótömlő használatával, tűzoltóvízzel történő tűzoltás csak utasításra és a szabályszerűen végrehajtott szakaszolt áramtalanítás után történhet!**

A helyszínre érkező állami tűzoltóság tűzoltás vezetőjének utasításait köteles végrehajtani.

Elektromos tűz esetén minden esetben először meg kell kísérelni az adott elektromos egység leválasztását, lekapcsolását (fő vagy szakaszoló kapcsolóval) az energiaszolgáltató rendszerről – az áramütés veszélyforrásának megszüntetése mellett.

Felelős: diszpécser

A meglévő tűzgátló rendszer (tűzzáró ajtók, kapuk) időben történő működtetésével a tűz más területekre való áttérése gátolható, előtte meggyőződve, hogy a személyek kiürítése megtörtént.

Felelős: biztonsági szolgálat

A rendelkezésre álló felszerelésekkel – kézi tűzoltó készülékek, fali tűzcsapok – meg kell kísérelni a tűz eloltását – a testi épség veszélyeztetése nélkül. **Az elektromos tüzet vízzel oltani TILOS!**

Az állami tűzoltóság helyszínre érkezése után a tűzoltást az egység parancsnoka irányítja. Az általa adott utasításokat mindenki köteles maradéktalanul végrehajtani. Amennyiben a tüzet a tűzoltóság kiérkezéséig sikerült eloltani, a helyszínt változatlan állapotban kell hagyni, illetve megőrizni a tűzvizsgálati eljárás eredményes végzése céljából mindaddig, amíg a tűzvizsgáló a helyszínre ki nem érkezik.

Az ügyvezető igazgató, ügyvezető igazgató-helyettes, műszaki vezető, gazdasági vezető- feladatai tűz vagy káreset esetén:

A tüzeset tudomásukra jutása után meggyőződnek arról, hogy az állami tűzoltóság riasztása megtörtént-e. A tüzeset helyszínén szükség szerint közvetlen segítséget nyújtanak a tűzoltás vezetőnek és megszervezik a következő feladatok végrehajtását:

- Rendfenntartás, kiürítés részletes feladatait az alábbiak figyelembevételével a vezető, illetve ügyeletes vezető határozza meg az adott körülményeknek megfelelően.
- Az épületben – legfőképp a veszélyeztetett hely közelében – tartózkodó személyek felderítése és azok menekítésében történő részvétel, a veszélybe került személyeknek a menekülő kijáratok felé történő irányítása.
- A keletkezett tűz helyszínén és környezetében a biztonságos rend fenntartása, a pánikhangulat kitörésének megakadályozását a vezető látja el.
- Illetéktelen személyek belépésének, illetve azoknak a tűz helyszínén történő tartózkodásának megakadályozását a vezető látja el.
- Segítségnyújtás a tűz helyszínének változatlan állapotban történő megőrzésében: a munkahelyi vezető feladata.

III. Műszaki mentés

A tűz keletkezése helyén a villamos berendezések, villamos hálózat feszültségmentesítése és a gázellátás megszüntetését a műszaki vezető végzi:

- a tűz vagy robbanás környezetében keletkező, a tűzoltást és a vagyonmentést akadályozó romok eltávolítása, a személyek mentése, illetve kimenekítése. (e feladatokat a munkahelyi vezető határozza meg a helyzetnek megfelelően.)
- a tűzoltógépjárművek beállításának, a tűzoltási és felvonulási terület biztosítása.
- a tűzoltást akadályozó parkoló gépjárművek eltávolítása a munkahelyi vezető feladata
- a tűz keletkezésének helyéről a legfontosabb, legértékesebb berendezések és iratanyagok elszállítása biztonságos helyre: a gazdasági vezető feladata

**Magyarország kormánya által kihirdetett járványügyi készültség
miatt a Mars téri piac területén alkalmazandó szabályokról**

Hatályos: 2020.09.03-tól

A Szegedi Városkép és Piac Kft. által üzemeltetett Mars téri piac területén a Magyarország Kormánya által kihirdetett 40/2020. (III.11.) Korm. rendelet 1.§-ában írt veszélyhelyzetre tekintettel a veszélyhelyzet kihirdetését követően korlátozó intézkedések kerültek bevezetésre az Üzemeltető által, mely korlátozó intézkedéseket az eddig közzétett hirdetések tartalmazzák.

Az ezen hirdetésekben is szereplő, a Mars téri piac területén kötelezően betartandó korlátozó intézkedéseket – figyelemmel arra, hogy Magyarország Kormánya a veszélyhelyzetet a 282/2020. (VI.17.) Korm. rendelettel megszüntette, és a 283/2020. (VI.17.) Korm. rendelettel járványügyi készültséget vezetett be – az Üzemeltető az alábbiak szerint módosítja a mai naptól:

- 1. A piac területén mindenki köteles maszkot, vagy száját és orrot egyaránt eltakaró kendőt vagy sálát használni.**
- 2. Mindenki köteles továbbá a piac területén való tartózkodás során más emberekkel a szociális érintkezést a lehető legkisebb mértékűre korlátozni és a másik embertől lehetőség szerint legalább 1,5 m távolságot tartani.**

A Vásári és Piaci Rendtartás jelen 5. számú melléklete 2020.09.03. napján lép hatályba, mellyel egyidejűleg a korábbi, 2020.05.22. napján hatályba lépett Vásári és Piaci Rendtartás 5. számú melléklete hatályát veszti.