

Szegedi Városkép és Piac Kft.

Érkezett: 2019 MÁRC - 1

Ut. szám: Be/2019/169



SZEGEDI
VÁROSKÉP
ÉS PIAC KFT.

CAFETERIA SZABÁLYZAT 2019

Szegedi Városkép és Piac Kft.

Székhely: 6722 Szeged, Mars tér „M” pavilon
Adószám: 11099224-2-06
Telefon/fax: 62/472-204
Email: szvp@szvp.hu

A Szegedi Városkép és Piac Kft.

CAFETERIA SZABÁLYZATA

2019. január 06.

TARTALOMJEGYZÉK

1. Választható béren kívüli juttatások
2. A cafeteria-juttatások elemei 2019-ben
3. A cafeteria –juttatás igénybevételének módja
4. A cafeteria-keret kiutalása
5. A cafeteria juttatás után – a munkáltató által – megfizetett adó és járulék
6. Mellékletek
 - 1.sz.: Munkavállaló nyilatkozata a 2019.évi cafeteria-keret felhasználásáról

BEVEZETÉS

Jelen béren kívüli juttatási rendszer a munkavállalók számára – a rendszer keretei között – egyénre szabott választásra ad lehetőséget. A béren kívüli juttatás összege mindenki számára azonos elvek alapján, egységesen lett meghatározva. A Szegedi Városkép és Piac Kft. (a továbbiakban: Társaság) által munkavállalói részére biztosított cafeteria-juttatások olyan választható juttatások, melyekből minden munkavállaló tetszés szerint választhat a meghatározott éves keretösszeg erejéig.

Jelen szabályzat célja az, hogy részletesen ismertesse a rendszer működését, a rendszerben választható szolgáltatásokat, a választás menetét, és segítse a későbbiekben belépő munkavállalókat a választásban.

2019-ban a Társaság a munkavállalói számára az alábbi cafeteria-rendszert vezeti be.

1. VÁLASZTHATÓ BÉREN KÍVÜLI JUTTATÁSOK

A választható béren kívüli juttatások alkalmazása a következő alapelvekre épül:

- Minden jogosult munkavállaló egyéni igényeinek megfelelően, szabadon választhat a rendszerbe bevont szolgáltatások közül, azokat tetszőleges kombinációban veheti igénybe.
- Az elemeket a munkavállalók egy évre előre választhatják. A nyilatkozattételt követően a különböző elemekre szánt összegeken változtatni csak indokolt esetben lehet.
- Év közbeni belépés esetén az éves keretösszeg időarányosan kerül meghatározásra.
- Évközi nyilatkozáskor az elemek visszamenőleg nem vehetők igénybe, csak attól a hónaptól, amikor a nyilatkozattétel megtörtént.

1.1. KERETÖSSZEG

Az éves teljes keretösszeg (2019.01.01-2019.12.31. közti munkajogviszony esetén) a **teljes munkaidős** (napi 8 órás) **munkavállalóknak 200.000.- Ft/fő/év.**

A nem teljes munkaidőben dolgozó munkavállalók éves cafeteria-kerete arányosan csökkentve kerül megállapításra.

1.2. A JOGOSULTAK KÖRE

Jogosultak: a Társaság azon alkalmazottai, akiknek határozott vagy határozatlan idejű munkaszerződésük van.

1.3. JOGOSULTSÁG SZÜNETELÉSE, ILLETVE MEGSZŰNÉSE

- Munkavállaló betegszabadsága, betegségi táppénze ideje alatt a teljes keretösszeg kifizetésre kerül.
- Terhességi táppénz, CSED, GYED, GYES ideje alatti, ill. egyéb okból engedélyezett fizetés nélküli szabadság, ill. a próbaidő alatt a munkavállaló cafeteria-juttatásra nem jogosult.
- A juttatások csak az utolsó munkában töltött napig vehető igénybe. Év közbeni munkaviszony megszűnés esetén – bármilyen okból – fennálló időarányos kerettűllépést egy összegben kell

vissza fizetni, hacsak a munkáltató másként nem rendelkezik. Erre vonatkozóan a munkavállalók a nyilatkozattétel egy időben felhatalmazást adnak a túllépés összegének bérből, illetve bankszámláról történő levonására.

- Rendkívüli felmondás (munkáltatói, munkavállalói) esetében a keretösszeg nem kerül átutalásra.
- Munkáltatói rendes felmondás esetén az utolsó munkában töltött napig (részarányosan) kerül a keretösszeg átutalásra.
- Közös megegyezéssel az utolsó munkában töltött napig (részarányosan) kerül átutalásra a keretösszeg.
- Munkavállalói rendes felmondás esetén:
 - a, Amennyiben a társaság eltekint a felmondási idő letöltésétől, a keretösszeg nem kerül átutalásra.
 - b, Amennyiben a munkavállaló a felmondási időt ledolgozza, a keretösszeg az utolsó munkában töltött napig (részarányosan) kerül átutalásra.

2. A CAFETERIA JUTTATÁSOK ELEMEI 2019-BEN:

Az 1995/CXVII. törvény 71.§ (1) szerinti, a kedvezményesen adható béren kívüli juttatásokat megnevező (módosított) rendelkezés alapján a Társaság a munkavállalói számára az alábbi cafeteria-elemeket kínálja 2019-ben:

1. SZÉP-kártya juttatás
2. Bölcsődei-óvodai ellátás díjának megtérítése (számla ellenében)

2.1. SZÉP-kártya

A 2012. évben bevezetett Széchenyi Pihenőkártya az arra jogosult intézmény által kibocsátott olyan fizetési eszköz, amellyel a munkavállalónak a munkáltató által utalt támogatás terhére – az arra felhatalmazott és a rendszerbe bevont szolgáltatóknál – szolgáltatások vásárolhatók.

A Társaságnál (most már egységesen) használt OTP Széchenyi Pihenő Kártya kártyakibocsátója, az OTP Pénztárszolgáltató Zrt. a 2018.évi jogszabályváltozások miatt szerződést kötött minden kártyabirtokossal; így a Társaság munkavállalói is megkapták 2018.12.31-ig a SZÉP kártya keretszerződésüket. Ebben a szerződésben a kártyakibocsátó valamennyi kártyabirtokosa számára díjmentesen megnyitott alszámlánként („zsebenként”) egy-egy, azaz összesen három egyedi fizetési számlát.

2019.01.06 után már csak ilyen egyedi szerződéssel, egyedi fizetési számlákkal rendelkező személyeknek lehet munkáltatói juttatást utalni.

A Társaság az OTP Pénztárszolgáltató Zrt. és a munkavállalók által kötött fenti, 2019. 01.06-tól hatályba lépő Széchenyi Pihenő Kártya keretszerződések alapján az ott közölt egyedi fizetési számlákra utalja azon összegeket, melyekről a munkavállaló a 2019.évi cafeteria nyilatkozatában rendelkezett. Az utalásnál – az évi egyedi cafeteria keret mellett – az alábbi törvényi maximum értékek érvényesülnek:

- a./ szálláshely alszámlára több juttatótól származóan együttvéve max: **évi 225 ezer Ft**
b./ vendéglátás alszámlára több juttatótól származóan együttvéve max: **évi 150 ezer Ft**
c./ szabadidő alszámlára több juttatótól származóan együttvéve max: **évi 75 ezer Ft**

Új munkavállalók esetén a kártya rendelés esetleges díja, ill. a lejárt kártyák cseréjének, ill. a pótkártya díja a Társaságot terheli. A munkavállaló hozzátartozó(i)nak készítettett társzkártyák költsége azonban a munkavállalót terhelik.

2.2. Bölcsődei-óvodai ellátás díjának megtérítése

A kisgyermekes munkavállalók választhatják a gyermekük bölcsődei-óvodai ellátása díjának megtérítését is cafeteria-elemként – ezt a Társaság számla ellenében megfizeti.

3. A CAFETERIA-RENDSZER IGÉNYBEVÉTELÉNEK MÓDJA

A munkavállalók a tárgyévi éves keretösszegről szóló értesítő alapján nyilatkoznak (ld 1.sz.melléklet) a keret felhasználásáról, ill. arról, hogy más kifizetőtől kaptak/kapnak-e cafeteria juttatást.

Mivel a cafeteria keretről szóló döntés egész évre szól, az év közbeni módosításokat a Társaságnak nem áll módjában elfogadni.

Új munkavállaló esetén a belépést, illetve statisztikai állományi létszámba történő visszakerüléskor a visszatérést követő 10 napon belül kell a nyomtatványokat leadni. Év közbeni belépés esetén, illetve későn leadott nyilatkozatok esetében, amennyiben a munkavállalók egész évre előre lekötött juttatásokat kívánnak választani, ezeket csak a leadást követő hónaptól vehetik igénybe.

Ha a munkavállaló tartós betegség miatt nem tud rendelkezni a cafeteria keretéről, ez esetben meghatalmazott útján jelezheti felhasználási szándékát.

4. A CAFETERIA-KERET KIUTALÁSA

Miután a munkavállaló a nyilatkozat kitöltésével leadta a cafeteria-keretének felhasználására vonatkozó igényét, a juttatási formák a következő módon kerülnek kiutalásra az adhatóság feltételeinek ellenőrzése után.

SZÉP-kártya:

A munkáltató a nyilatkozatok összesítése után a SZÉP-kártya juttatást az adott évben egy alkalommal utalja át a munkavállaló egyedi fizetési számláira.

Év közbeni munkaviszony megszűnés esetén a munkáltató a kilépés hónapjának utolsó napjáig számított felhasználható összegben felüli részt a munkabérből visszavonja.

Bölcsődei-óvodai ellátás díjának térítése: a munkavállaló által hozott számlák alapján, az erre a cafeteria-elemre megállapított keret erejéig történik.

5. A 2019. ÉVBEN MEGFIZETÉSRE KERÜLŐ ADÓ

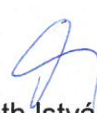
Mivel a fenti cafeteria-elemek a 1995/CXVII.törvény 71.§ szerinti béren kívüli juttatások körébe tartoznak, és mértékük nem haladja meg az ott leírt törvényi kereteket, ezért a kifizető munkáltatót terhelő adó mértéke a kedvezményes kategóriába sorolt adó – az alábbiak szerint:

SZJA:	a juttatás nettó összege után	15%
Szociális hozzájárulási adó :	a juttatás nettó összege után	19,5 %

Adó összesen: juttatás nettó összege x 34,5%

A bölcsődei-óvodai ellátás, szolgáltatás (a költség mértékéig) adómentes.

Szeged, 2019.01.04.


Németh István

üzgyvezető igazgató
Szegedi Városkép és Piac Kft.



2019.évi cafeteria-nyilatkozat

Név:

Adóazonosító:

A Szegedi Városkép és Piac Kft. 2019.évben az alábbi cafeteria juttatásokat állapítja meg a munkavállalók számára:

Az éves keretösszeg: 200.000,- Ft

(2019.01.01-12.31.között fennálló, napi 8 órás jogviszony)

A fenti éves keretösszegeken belül igényelhető:

- SZÉP-kártya juttatás (az alszámlák szerinti mértékek figyelembe vételével), melyet a munkáltató **egyszeri, egyösszegű átutalással** teljesít.
- bölcsődei-óvodai ellátás megtérítése, melyet a munkáltató számla ellenében térít meg.

A cafeteria juttatással kapcsolatos egyéb feltételeket a Szegedi Városkép és Piac Kft. 2019.évi Cafeteria szabályzata tartalmazza.

I. Nyilatkozom, hogy a keretösszeget az alábbiak szerint kívánom felhasználni:

Cafeteria juttatás megnevezése		Összeg
1.	SZÉP-kártya	
	szabadidő (max: 75.000,- Ft)	
	szállás (max: 225.000,- Ft)	
	vendéglátás (max: 150.000,- Ft)	
2.	Bölcsődei-óvodai ellátás (számla ellenében)	
2019.évi cafeteria juttatás összesen		200.000 Ft

II. Nyilatkozom, hogy más kifizetőtől részesülök-e cafeteria juttatásban:

igen - nem

Szeged, 2019.január

.....

munkavállaló aláírása